

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA**  
**FACULTAD DE PEDAGOGÍA E INNOVACIÓN EDUCATIVA**  
**Evaluación de los servicios de la Facultad para los estudiantes, 2016-2017**

\*Esta evaluación se realizó con entrevistas grupales del Director a estudiantes de diversos semestres y los dos turnos.

| Opiniones de los alumnos (colores indican al área responsable)                                       | Seguimiento/acciones/resultados  |
|--|--|
| Acceso a internet  | Se redistribuyeron las antenas, se organizaron los accesos a las redes por medio de passwords, se instalaron ruteadores para optimizar la señal y a nivel institucional se está trabajando para ampliar el ancho de banda.                         |
| Los precios y limpieza de la cafetería   | Se revisó con la administración central y se tratar de instalar más maquinas en la facultad de alimentos y bebidas a bajo costo.   |
| Se necesita mayor vigilancia en la calle que da a Lázaro Cárdenas por la noche                       | Se notificó a las instancias de la administración central.   |
| Los guardias del estacionamiento de alumnos son groseros   | Se notificó a las instancias de la administración central.   |
| En ocasiones el maestro llega, pero nos avisa por teléfono que no va a venir                         | Se notificó el caso específico con la Jefatura de carrera correspondiente vía la Subdirección.   |
| En ocasiones los responsables de algún área de servicios no está en las horas que indica su horario. | Se notificó a los responsables de áreas y servicios que indiquen mediante un aviso en sus áreas de trabajo cuando se encuentres asignados a una actividad fuera de la unidad académica, incluyendo un correo de contacto para la atención y dudas. |
| Hay maestros que piden muchas copias y eso va en contra del medio ambiente                           | Se notificó vía las jefaturas de carrera, que incluyan en las reuniones de planta la sugerencia de disminuir los materiales impresos en pro de los digitales cuando esto sea posible.  |
| Cuando va a estar listo el edificio anexo (CUPAS)?   | El procesos de puesta en marcha del Centro depende de la Vicerrectoría.  |
| Un espacio para fotocopias aquí en la Facultad   | Se notificó vía las jefaturas de carrera, que incluyan en las reuniones de planta la sugerencia de disminuir los materiales impresos en pro de los digitales cuando esto sea posible.  |

|   |  |
|---|--|
| Saber cómo van a quedar los turnos cuando pasemos a carrera     | La subdirección y la Coordinación de Tutorías informaron a tutores de tercer semestre la organización de los turnos, durante la segunda semana de tutorías.  |
| Espacios libres de humo reales/espacios para fumadores          | Se está considerando la posibilidad de identificar áreas para fumadores.   |
| Antes había raquetas de préstamo                                | Actualmente existe equipo adquirido y administrado por la sociedad de alumnos para su préstamo.  |
| Que tuviéramos actividades culturales aquí en la facultad.      | La Coordinación de formación básica elaboró un reporte de estudiantes en rezago de actividades de formación integral, para en su caso proponer alternativas. |
| Los pizarrones no son suficientes en los salones de matemáticas | Reestructuración del espacio en salones destinados a grupos de la Licenciatura en Docencia de la Matemática.   |
| El cañón se mira muy borroso                                    | Se cambió el aparato específico.   |
| Hay pocas conexiones para las laptops                           | Se está analizando las opciones viables para mejorar el servicio.  |
| La puerta del salón está caída                                  | Se cambió el aparato específico.   |

Áreas responsables:

Áreas responsables que atienden y dan seguimiento:

| Dirección    | Administración | Coordinación de Formación Básica | Coordinación de Form. Profesional y Vinc. Univ. | Coordinación de posgrado e investigación | Jefe de carrera de carrera correspondiente |
|--------------|----------------|----------------------------------|---|--|--|
| Subdirección | CIDD           | Todos los jefes de carrera       | Todas las coordinaciones                        | Todos                                    | Atención máximo 48 horas                   |