

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA
PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
RECIBIDO
JUN 04 2012
VICERRECTORIA-CAMPUS MEXICALI
DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Unidad Académica: FACULTAD DE PEDAGOGÍA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

2. Programa (s) de estudio: Lic. en Asesoría Psicopedagógica

3. Vigencia del plan: 2004-2

4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje:
**Herramientas prácticas para operar la
tutoría académica**

5. Clave: 15372

6. HC: 3 HL: HT: 3 HPC: HCL: HE: 3 CR: 9

7. Ciclo Escolar: 2012-2

8. Etapa de formación a la que pertenece: TERMINAL

9. Carácter de la Asignatura: Obligatoria Optativa

10. Requisitos para cursar la asignatura: Ninguno.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE PEDAGOGÍA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

Formuló: Reyna Isabel Roa Rivera
Ernesto Israel Santillán Anguiano y Dennise Islas Cervantes.

Aprobó: Mtro. Salvador Ponce Ceballos
Director

Fecha: Mayo 2012

II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

La unidad de aprendizaje de **Herramientas prácticas para operar la tutoría académica** forma parte del plan de estudios de la Facultad de Pedagogía e Innovación Educativa de la UABC, es de carácter optativo y se cursa en la etapa terminal de la Licenciatura de Asesoría Psicopedagógica.

Esta unidad de aprendizaje tiene como propósito apoyar a los estudiantes en la adquisición de conocimientos relacionados a los aspectos teóricos y prácticos de la acción tutorial y su relación respecto a las necesidades especiales de las instituciones educativas.

Hoy en día, las Instituciones de educación juegan un papel significativo en el contexto educativo. Permanentemente las escuelas están en la búsqueda de nuevas formas de atención y acompañamiento escolar que trascienda en la formación integral hacia el alumno; además de estar continuamente investigando e innovando sobre nuevas estrategias pedagógicas que den respuesta a los problemas que enfrentan de rezago académico, reprobación y deserción escolar.

Por ello, se hace necesario capacitar e informar a los tutores sobre los conocimientos en el campo tutorial y en el uso de herramientas específicas que les posibilite llevar a cabo el acopio de toda aquella información significativa que hable del entorno del alumno, a fin de coadyuvar al fortalecimiento académico del estudiante.

Esta unidad de aprendizaje guarda relación con unidades de aprendizaje de Orientación Educativa y Tutorías; con la unidad de aprendizaje del eje pedagógico de Medios y Recursos Tecnológicos y Didácticos y una unidad de aprendizaje de carácter optativo de Educación abierta y a Distancia.

III. COMPETENCIA (S) DEL CURSO

Estructurar y desarrollar actividades que involucren la tutoría académica, a través de la utilización de instrumentos, para identificar información básica del alumno tutorado y de información requerida institucionalmente para orientar al alumno en su proyecto académico y realizar la acción tutorial de forma efectiva.

IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

Diseñar Portafolio Electrónico (actividades desarrolladas durante el curso):

- a. Reflexión de la actividad tutorial.
- b. Foro de discusión.
- c. Recursos institucionales.
- d. Plan de Trabajo Tutorial.
- e. Sistema de Tutorías Institucional de la UABC.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia I. Analizar los fundamentos teóricos de la tutoría académica, a través del Programa Institucional de Tutoría propuesto por la ANUIES, para identificar la incorporación a las Instituciones de Educación Superior, mostrando actitudes críticas y reflexivas.

1. La Tutoría en el contexto educativo.

Duración
25 hrs.

- 1.1 Comprender el origen etimológico del concepto de tutoría.
- 1.2 Revisión del del Programa Institucional de Tutoría propuesto por la ANUIES.
- 1.3 Comprender el papel de la tutoría en la formación integral del estudiante y su importancia en el contexto educativo.
- 1.4 Identificar la acción tutorial como un nuevo rol que el docente deberá asumir.
- 1.5 Analizar el perfil académico de los profesores aspirantes a desarrollar la tutoría por área de conocimiento.
- 1.6 Reflexionar sobre las funciones de carácter tutorial en entornos presenciales y virtuales.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia II. Identificar los servicios tutoriales que brinda la Institución Educativa a investigar, a través de la exploración del Sitio Web Institucional, para informar al alumno sobre los distintos recursos y servicios que el centro escolar pone a su disposición, con una actitud responsable, objetiva y comprometida.

II. La Tutoría Académica: una estrategia para la formación integral del alumno.

Duración 25 hrs.

- 2.1 Identificar la estructura y organización interna del centro educativo.
- 2.2 Identificar los apoyos estudiantiles que se ofrecen a los alumnos que ingresan.
- 2.3 Identificar los servicios institucionales que ofrece la Institución educativa a la comunidad estudiantil en general.
- 2.4 Identificar la estructura y funcionalidad de la página Web del centro educativo.
- 2.5 Valorar el fortalecimiento de la tutoría académica en la institución educativa.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia III. Elaborar un Plan de Trabajo Tutorial que coadyuve al fortalecimiento de un Sistema Institucional de Tutoría, a través de la elaboración de instrumentos que permitan recabar información del estudiantado, para ser atendidos conforme los lineamientos institucionales lo soliciten, mostrando valores como el respeto, la prudencia y la proactividad.

III. Plan de Trabajo Tutorial y Trabajando con el Sistema Institucional de Tutorías de la UABC

Duración
46 hrs.

- 3.1 Identificar las necesidades de tutoría al momento de ingreso de los alumnos.
- 3.2 Identificar expectativas, conocimientos, habilidades y destrezas de los estudiantes como indicadores fundamentales para elevar la calidad educativa.
- 3.3 Evaluar la efectividad de la tutoría académica en un centro escolar.
- 3.4 Diseñar formatos electrónicos que apoyen la programación de actividades y tiempos de tutoría académica.
- 3.5 Elaborar un Plan de Trabajo Tutorial para todo un semestre o ciclo escolar.

VI. METODOLOGÍA DE TRABAJO

La metodología, parte de la experiencia y práctica docente. Las actividades de aprendizaje están orientadas al campo académico y al quehacer con los alumnos, tomando en cuenta los conocimientos adquiridos producto de su experiencia.

Ejercicios prácticos.

- Dinámicas grupales e individuales mediante la plataforma instruccional Blackboard (foros de discusión, Buzón de transferencia, Mensaje, etc.)
- Elaboración de documentos y materiales digitales.
- Asesoría permanente individual y en grupo (Tutoría en línea).
Evaluación, retroalimentación y cierre

La unidad de aprendizaje en particular orientará el trabajo del alumno según las características de las situaciones problemáticas que serán abordadas por los proyectos y las tareas básicas para aprender según las metas específicas por alcanzar.

VII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- a) El alumno para tener derecho a evaluación parcial, final y examen ordinario deberá contar con el 80% de asistencia, de acuerdo al estatuto escolar.
- b) El alumno para tener derecho a examen extraordinario deberá contar con el 40% de asistencia de acuerdo al estatuto escolar.
- c) La calificación mínima aprobatoria es 60 (sesenta).
- d) La asistencia a asesorías y la entrega del proyecto final es requisito indispensable para acreditar la asignatura.
- e) La entrega del proyecto final es requisito para calificaciones ordinaria y extraordinaria, y tiene un valor del 50% de la calificación final.

CRITERIO	DESCRIPCIÓN	VALOR
Actividades de aprendizaje en clase.	Participar de forma activa y colaborativa con todas las actividades desarrolladas en el aula en apoyo a la comprensión de los temas.	10%
Tareas, lecturas, ensayos.	Desarrollar los trabajos de acuerdo a las especificaciones determinadas por el docente en las actividades extraescolares (tareas), lecturas y a los criterios del APA para la elaboración de ensayos académicos.	20%
Asesorías.	Asistir a todas las asesorías para la elaboración del proyecto final y mostrar avances significativos de una asesoría a otra.	20%
Proyecto Final.	Cumplir en fecha, fondo y forma según lo especificado para ello.	50%

VIII. BIBLIOGRAFÍA

Básica

ANUIES (2000). PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE TUTORIA. Una Propuesta de la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior. ANUIES. para su organización y funcionamiento en las Instituciones de Educación Superior. México.

ANUIES (2001). Plan Maestro de Educación Superior Abierta y a Distancia, Líneas estratégicas para su desarrollo. México: Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior.

GARCÍA PÉREZ, SARA (2010). El papel de la tutoría en la formación integral del universitario. Tiempo de Educar, vol. 11, núm. 21, enero-junio, pp. 31-56.

GONZÁLEZ CEBALLOS Y ROMO, A. (2005). Detrás del acompañamiento. ¿Una nueva cultura docente? México: Universidad de Colima/ANUIES, pp.17-34.

ROMO, A. (2006). La incorporación de los programas de tutoría en las instituciones de educación superior, México: ANUIES.

SOGUES, M. (2007). E-tutoría: uso de las tecnologías de la información y comunicación para la tutoría académica universitaria. Teoría de la educación : educación y cultura en la sociedad de la información, vol. 8, núm. 2, p. 31-54

Complementaria

BERMEJO, B.(1989) La Acción Tutorial en la Enseñanza Media. Revista Educadores Núm 149, Enero/Marzo .

DÍAZ-BARRIGA, F., Y HERNÁNDEZ ROJAS G. (2001). Estrategias docentes para un aprendizaje significativo, una interpretación constructivista, México, McGraw Hill.

DÍAZ FLORES, M. (2002), Lecturas de apoyo para tutores, Tomo II. UAEM, Toluca, México.

MOLINA AVILES, M. (2004). La tutoría. una estrategia para mejorar la calidad de la educación superior.Universidades, julio-diciembre, número 028, Méxicopp. 35-39.